

Общество с ограниченной ответственностью «Цензор»

Учебный центр

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Солодилова Д.С.

«_____» _____ 2026 г.

М.П.

Положение о текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Учебного центра

г. Шахты

2026 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Учебного центра (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Минобрнауки России от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»,
- Уставом,
- иными локальными нормативными актами Учебного центра.

1.2. Термины и определения:

- Виды занятий – система ограниченных по времени учебных мероприятий, различающихся по форме организации учебного процесса, содержанию и способам обучения в зависимости от дидактических целей.
- Контроль (педагогический) – функция управления образовательным процессом, осуществляемая с целью получения достоверной информации о ходе и результатах образовательного процесса, проверки соответствия параметров достигнутых результатов запланированным.
- Контрольно-оценочное мероприятие – мероприятие системы, проводимое с целью контроля процесса обучения и оценивания учебной деятельности обучающихся, ее достижений.
- Оценка – процедура определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся Учебного центра установленным требованиям.
- Промежуточная аттестация – форма оценки уровня знаний по учебному модулю/дисциплине/части программы.
- Итоговая аттестация – форма итоговой оценки уровня знаний обучающихся по результатам освоения программы.

1.3. Порядок, сроки и способы информирования обучающихся о порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, а также о способе ознакомления с их результатами определяются внутренними локальными актами организации.

II. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости (ТКУ) предназначен для проверки качества усвоения учебного материала, повышения мотивации обучающихся к активной систематической работе в течение периода обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся

2.2. ТКУ обучающихся проводится в течение всего учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- контроля освоения учебного материала обучающимися;
- оценки соответствия результатов освоения образовательной программы к ее требованиям;

2.3. Формы и периодичность ТКУ определяются Учебным центром.

2.4. К формам ТКУ относятся:

- тестирование;
- педагогический контроль;
- контрольные и самостоятельные работы;
- домашние задания;
- устный или письменный опрос;
- прочие контрольные мероприятия.

2.5. Методы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости, определяются с учетом специфики учебной дисциплины, ее содержания, трудоемкости, вида заданий, согласно программе.

2.6. Выбор метода, используемого в процессе ТКУ, должен обеспечивать наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения учебного материала.

2.7. Педагог доводит до сведения обучающихся критерии оценивания в рамках ТКУ.

2.8. Результаты ТКУ учитываются педагогическими работниками в журналах учета учебных занятий.

2.9. Периодичность ТКУ определяется программой.

2.10. ТКУ обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, проводится в соответствии с индивидуальным учебным планом.

III. Требования к промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения программы/части программы.

3.2. Основными видами промежуточной аттестации являются:

- тестирование;
- практическое задание;
- устный опрос;
- письменный опрос;
- иные контрольные мероприятия.

3.3. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося по результатам освоения раздела, дисциплины, модуля, части программы и т.д.

3.4. Максимальное количество аттестационных испытаний, в процессе промежуточной аттестации обучающихся определяется образовательной программой.

3.5. Промежуточная аттестация проводится в формах, определяемых программой и учебным планом.

3.6. Формы промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся.

IV. Требования к итоговой аттестации

4.1. Итоговая аттестация обучающихся, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам, является обязательной.

4.2. Итоговая аттестация обучающихся, завершающих обучение по дополнительным общеобразовательным программам, проводится, если предусмотрена учебным планом.

4.3. Итоговая аттестация обучающихся, завершающих обучение по программам профессионального обучения, является обязательной и проводится в соответствии с Положением об организации и проведении квалификационного экзамена.

4.4. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно и закрепляются в программе. Критерии оценивания и

оценочные средства в рамках итоговой аттестации определяются образовательной программой.

4.5. Итоговая аттестация проводится в форме:

- тестирования;
- устного опроса;
- письменного опроса;
- ответов по билетам;
- практических заданий;
- экзамена;
- иных контрольных мероприятий.

4.6. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, устанавливается учебными планами.

4.7. Дата и время проведения итогового испытания доводится до сведения обучающихся.

4.8. По результатам итоговой аттестации издается приказ об отчислении обучающегося и о выдаче документа о квалификации/обучении, форму которого образовательная организация устанавливает самостоятельно. Справка об обучении или о периоде обучения выдается по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией.

4.9. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных Положением об организации дистанционного обучения.

4.10. Итоговая аттестация обучающихся, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам проводится в соответствующих требованиям:

4.10.1. Итоговая аттестация слушателей осуществляется соответствующими аттестационными комиссиями. Оценка качества освоения программ проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемыми результатами обучения.

4.10.2. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется протоколом.

4.10.3. Итоговая аттестация слушателей проводится в форме итогового испытания и не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

4.10.4. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по дополнительной профессиональной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

4.10.5. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

4.10.6. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации, форму которых образовательная организация устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

4.10.7. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Учебным центром.

4.10.8. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию

без отчисления из организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем. В случае, если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

4.10.9. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией.

4.10.10. По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания. Порядок рассмотрения апелляции Учебный центр устанавливает самостоятельно.

V. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

5.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения;
- рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) присвоении квалификации;
- принятия решения аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации слушателей.

5.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.

5.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

5.4. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей Учебного центра и специалистов сторонних организаций в области осваиваемой слушателями образовательной программы. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается локальным нормативным актом Учебного центра.

5.5. Решение Аттестационной комиссией принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссий принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателю.

5.6. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены аттестационной комиссии, секретарь.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором.

6.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено путем разработки дополнений и приложений, утверждаемых приказом директора.